

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»**

План реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на 2023-2025 годы

| №п/п | Перечень мероприятий | Ответственные | Сроки | Ожидаемый результат |
|---|---|---|-----------------------|---|
| ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ | | | | |
| 1 | Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности (до 10 часов) | Заместитель директора Брицкая О.В. | сентябрь 2023 | Обеспечена реализация рабочих программ по внеурочной деятельности (до 10 часов) |
| 2 | Обеспеченность реализации методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов) | Заместитель директора по АХЧ Галкина Л.А. | до конца 2024 года | Обеспеченность всех предметов |
| 3 | Создание и обеспечение функционирования школьного библиотечного информационного центра: | Заместитель директора по АХЧ Галкина Л.А. Заведующая библиотекой Бондаренко В.С. | до конца 2024 года | Функционирующий информационно-библиотечный центр |
| | приобретение электронной библиотеки НЭБ | | до конца 2024 года | |
| | приобретение проектора | | до конца 2024 года | |
| | приобретение ПК | | до конца 2024 года | |
| 4 | Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования | Заместитель директора Гусева И.В. | сентябрь 2023 | Регулярное обновление информации по содержанию инклюзивного образования на сайте школы, на официальной странице в сети ВК |
| 5 | Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью | Заместитель директора по АХЧ Галкина Л.А. Заведующая библиотекой Бондаренко В.С. | сентябрь 2023 | Обеспеченность обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью необходимыми учебниками, |

| | | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------|---|
| | | Заместитель директора Гусева И.В. | | рабочими тетрадями |
| 6 | Наличие специальных технических средств обучения | Заместитель директора по АХЧ Галкина Л.А. Заместитель директора Гусева И.В. | до конца 2024 года | Приобретение технических средств обучения для получения дополнительного образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью |
| ВОСПИТАНИЕ | | | | |
| 7 | Разработанность положения об организации внутришкольного пространства | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2023 года | Положение об организации внутришкольного пространства |
| 8 | Наличие гимна школы | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2023 года | Гимн МАОУ СОШ №1 |
| 9 | Наличие Штаба воспитательной работы | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2023 года | Создание Штаба воспитательной работы |
| 10 | Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Директор школы Квасова Н.А. | до конца 2023 года | Введена штатная должность советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| 11 | Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания | Методист Камышинская Т.В. Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2024 года | Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания |
| ТВОРЧЕСТВО | | | | |
| 12 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2024 года | Реализация программ ДОД не менее чем по 6 направлениям |
| 13 | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2024 года | Создание условия для достижения высокого уровня подготовки обучающихся к участию в региональном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад |
| 14 | Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный туристский клуб, | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2025 года | Организовано не менее 3 объединений внеурочной |

| | | | | |
|-----------------------|--|------------------------------------|--------------------|---|
| | школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр (телевидение, газета, журнал)) | | | деятельности |
| 15 | Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT-кубы, «Точки роста», экостанции, ведущие предприятия региона и др.) | Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2025 года | Организована творческая инновационная деятельность |
| ПРОФОРИЕНТАЦИЯ | | | | |
| 16 | Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий-партнеров, колледжей | Педагог-новигатор Горина Т.В. | до конца 2023 года | Организованы профессиональные пробы на базе Лангепасского филиала в г. Покачи |
| 17 | Организация профобучения девятиклассников на базе колледжей | Педагог-новигатор Горина Т.В. | до конца 2023 года | Удовлетворённость запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) |
| 18 | Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта "Билет в будущее" | Педагог-новигатор Горина Т.В. | ноябрь 2023 года | Посещение в мультимедийной выставки в г. Сургут |
| 19 | Участие в фестивале профессий в рамках проекта "Билет в будущее" | Педагог-новигатор Горина Т.В. | до конца 2023 года | Включение школы в реестр участников проекта на региональном уровне |
| 20 | Участие в профильных техноотрядах | Педагог-новигатор Горина Т.В. | до конца 2023 года | Включение школы в реестр участников проекта на региональном уровне |
| 21 | Обеспечение условий для обучения педагогов по программе подготовки педагогов-навигаторов | Педагог-новигатор Горина Т.В. | до конца 2023 года | Обучение педагога-навигатора |
| ЗДОРОВЬЕ | | | | |
| 22 | Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта) | Директор школы Квасова Н.А. | до конца 2024 года | Реализация 5 видов спорта в Школьном спортивном клубе |
| 23 | Охват обучающихся ВФСК «ГТО» | Учитель физкультуры Дымченко В.В. | до конца 2024 года | Охват обучающихся ВФСК «ГТО» 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный |

| | | | | |
|--|---|---|--------------------|--|
| | | | | удостоверением, соответствующий его возрастной категории |
| УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ | | | | |
| 24 | Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием | Директор школы Квасова Н.А. | до конца 2024 года | КПК управленческой команды в области работы с ЕШР |
| 25 | Организация методического сопровождения педагогических работников | Методист Петрачкова И.А. | до конца 2024 года | 80% педагогических работников получают поддержку региональных методистов |
| 26 | Создание условий для повышения квалификации работников по программам из федерального реестра | Методист Петрачкова И.А. | до конца 2024 года | 10% педагогических работников повысили квалификацию (за год), не менее 80% педагогических работников прошли ПК по инструментарию ЦОС |
| 27 | Участие педагогов в конкурсном движении | Методист Петрачкова И.А. | до конца 2024 года | Разработаны меры стимулирования участия педагогов в конкурсном движении |
| ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ | | | | |
| 28 | Наличие коворкинга в образовательной организации | Директор школы Квасова Н.А. Заместитель директора Брицкая О.В. | до конца 2024 года | Действует коворкинг зона |
| ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА, СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ | | | | |
| 29 | Использование ФГИС «Моя школа» | Директор школы Квасова Н.А. | 2025 год | Создание собственного ЦОК для демонстрации на уроках |
| 30 | Оснащение ИТ- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | Директор школы Квасова Н.А. Заместитель директора по АХЧ Галкина Л.А. | 2025 год | Наличие мобильных цифровых классов, оснащенность не менее 50% учебных классов средствами отображения информации (СОИ) |
| 31 | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией | Директор школы Квасова Н.А. | 2024 год | Интеграция системы управления с региональными информационными системами |

| | | | | |
|----|---------------|-----------------------------|----------|--|
| | | | | и федеральными информационными системам |
| 32 | ИКОП «Сферум» | Директор школы Квасова Н.А. | 2024 год | Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям |