

**Порядок предоставления учебников и учебных пособий учащимся,
проживающим в городе Покачи и реализующим учебную программу
в форме семейного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления учебников и учебных пособий учащимся, проживающим в городе Покачи и реализующим учебную программу в форме семейного образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – МАОУ СОШ №1).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает особенности пользования библиотечным фондом МАОУ СОШ №4 учащимся, проживающим в городе Покачи и реализующим учебную программу в форме семейного образования.

2. Формирование библиотечного фонда

2.1. Перечень учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения, необходимых для учащихся, проживающих в городе Покачи и реализующих учебную программу в форме семейного образования, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными МАОУ СОШ №1.

2.2. МАОУ СОШ №4 обеспечивает своевременное пополнение библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, иными средствами обучения, необходимыми для реализации соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса.

3. Порядок пользования библиотечным фондом школы

3.1. Учащиеся, проживающие в городе Покачи и реализующие учебную программу в форме семейного образования (далее - учащиеся), вправе пользоваться библиотечным фондом МАОУ СОШ №1 в соответствии с данным Порядком.

3.2. Педагог-библиотекарь выдает учебники, учебные пособия, иные средства обучения по запросу родителей (законных представителей) учащихся по акту передачи.

3.3 Учащиеся, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке по списку по акту передачи.

3.4. Учебники, учебные пособия, выдаются учащимся на срок изучения учебного предмета, курса.

3.5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, иных средствах обучения отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи учащийся и (или) родители (законные представители) должны сообщить об этом педагогу-библиотекарю в течение 3 календарных дней с даты выдачи. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения, полученные в более поздний срок, не принимаются.

3.6. Справочные издания выдаются учащимся и (или) родителям (законным представителям) при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.

3.7. Учащиеся и (или) родители (законные представители) обязаны возвращать издания в библиотеку в установленные сроки в соответствии с актом передачи.

3.8. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за причиненный несовершеннолетними ущерб учебникам, учебным пособиям, полученным в школьной библиотеке. Учащийся, утерявший документ из фонда или нанесший ущерб, обязан заменить его соответственно таким же или им равноценным согласно правилам пользования библиотекой МАОУ СОШ №1.

3.9. По окончании срока обучения учащиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники, учебные пособия, иные средства обучения к сдаче в библиотеку и передают их в библиотеку по акту передачи.

3.10. Учащиеся вправе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
- получать консультацию педагога-библиотекаря в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
- работать в читальном зале в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами МАОУ СОШ №1.