

Протокол №6
заседания Управляющего Совета МАОУ СОШ №1
от 31.05.2023 г.

Присутствовали:

1. Соколовская Екатерина Евгеньевна - председатель Управляющего Совета (юрист отдела Пенсионного фонда России в г. Покачи);
2. Бабаш Ирина Владимировна – представитель учредителя в Управляющем Совете (заместитель начальника Управления образования администрации г. Покачи);
3. Цыбульский Игорь Николаевич – заместитель председателя Управляющего Совета (заместитель генерального директора, начальник сервисного центра ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»);
4. Руденко Алексей Александрович – член Управляющего Совета (начальник цеха ЦППН ТПП «ПНГ»);
5. Квасова Наталья Анатольевна – директор МАОУ СОШ №1;
6. Богдан Ольга Анатольевна – секретарь Управляющего Совета (заместитель директора МАОУ СОШ №1 по УР);
7. Габидуллина Диляра Аликовна - член Управляющего Совета (учащаяся 9-Б класса МАОУ СОШ №1);
8. Гукайло Анастасия Александровна – член Управляющего Совета (учащаяся 10-А класса МАОУ СОШ №1);

Повестка дня:

1. Организация отдыха, оздоровления, трудоустройства и дополнительного образования обучающихся в летний период.
2. О подготовке школы к новому 2023-2024 уч. году: летние ремонтные работы, материально–техническое обеспечение.
3. О поощрении учащихся по итогам 2022-2023 учебного года.
4. Предварительные итоги образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год.
5. Предоставление в 2022-2023 учебном году платных образовательных услуг.
6. Утверждение проекта режима работы и календарного учебного графика работы школы на 2023-2024 учебный год.
7. Расстановка педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.
8. Подведение итогов работы Управляющего совета за 2022-2023 учебный год.
9. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.

Слушали:

1. По первому вопросу заместитель директора по воспитательной работе Скловская Е.Е. довела до сведения присутствующих информацию об

организации отдыха, оздоровления, трудоустройства и дополнительного образования обучающихся в летний период.

2. Галкина Л. А., заместитель директора по АХЧ рассказала о подготовке школы к новому 2023-2024 уч. году: летние ремонтные работы, материально–техническое обеспечение.

3. Заместитель директора по УР Пономарева Н.Н. ознакомила присутствующих с предварительными итогами образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год и о рассказала поощрении учащихся по итогам 2022-2023 учебного года: похвальные листы за отличную учебу, премия Лукойла, премия главы города Покачи за особые успехи.

4. По вопросу «Предоставление в 2022-2023 учебном году платных образовательных услуг» выступила специалист по закупкам Галимова Ф.Т., которая рассказала, что кроме основных общеобразовательных программ в МАОУ СОШ №1 в 2022-2023 учебном году реализовывались дополнительные общеразвивающие программы. Реализация данных программ осуществлялась через оказание платных образовательных услуг. Бюджетный эффект от оказания платных услуг в 2022-2023 учебном году составил 467 390,10 рублей.

№	Наименование платной услуги	Бюджетный эффект
1.	Проведение групповых занятий «Знания плюс»	172022,10
2.	Проведение групповых занятий «Укрепление здоровья» (по одной из программ на выбор)	15820,00
3.	Организация групповой дошкольной подготовки «Школа будущего первоклассника»	246 780,00
4.	Организация групповых занятий «Умники и умницы	30800,00
5.	Организация групповых занятий по английскому языку «Забавные буквы «Letterfun»	1968,00

Денежные средства, полученные при оказании платных услуг были направлены на:

- Оплата труда сотрудникам, оказывающим платные образовательные услуги – 108 857,09 рублей;
- Приобретение компьютерных программ (БД «Образование», БД «Завуч») –113922,00 рублей;
- Оплату штрафов, госпошлины, налогов –17917,00 рублей;
- Физическая охрана – 28900,00 рублей;

- Приобретение хозтоваров – 38611,32 рублей;
- Приобретение оборудования – 39500,00 рублей;
- Оплата проживания в командировках – 50086,00 рублей.

В 2022-2023 учебном году платные образовательные услуги оказывались в МАОУ СОШ №1 на основании Постановления администрации города Покачи от 11.08.2022 №860 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1».

5. Директор Квасова Н.А. ознакомила присутствующих с проектом режима работы и календарным учебным графиком работы школы на 2023-2024 учебный год.

6. Заместитель директора по УР Пономарева Н.Н. ознакомила присутствующих с учебными планами, профилям обучения на 2023-2024 учебный год, а также с расстановкой педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.

7. Председатель Управляющего Совета Соколовская Е.Е. подвела итоги работы Управляющего совета и представила на утверждение план работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о об организации отдыха, оздоровления, трудоустройства и дополнительного образования обучающихся в летний период, информацию о подготовке школы к новому 2023-2024 уч. году: летние ремонтные работы, материально–техническое обеспечение, предварительные итоги образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год и информацию о поощрении учащихся по итогам учебного года.
2. Принять к сведению информацию о предоставлении платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году, о бюджетном эффекте от данных услуг и их реализации. Директору МАОУ СОШ №1 провести опрос родителей (законных представителей) о востребованности имеющихся курсов и введении новых. Провести работу по увеличению количества предоставляемых платных услуг в 2023-2024 учебном году.
3. Утвердить режим работы и календарного учебного графика работы школы на 2023-2024 учебный год.
4. Согласовать образовательные программы, учебные планы, профили обучения на 2023-2024 учебный год, расстановку педагогических кадров в новом учебном году.
5. Утвердить итоги работы Управляющего совета за 2022-2023 учебный год.

6. Утвердить плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.

Председатель Управляющего Совета

Е.Е. Соколовская

Секретарь Управляющего Совета

О.А. Богдан