



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи**

от 30.08.2023

№303 - О

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады в 2023-2024 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации города Покачи**

Л.П. Черипенко

**Организационно-технологическая модель проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи**

**Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
Общие положения**

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - школьный этап олимпиады) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами (распоряжениями) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее-ОИВ), органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус» (далее - ОПВ «Сириус»), локальными нормативными актами органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее - ОМС), и образовательных организаций (далее - ОО).

2. Школьный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной(научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам, определенных организаторами школьного этапа в городе Покачи, в сроки, утверждаемые органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городе Покачи.

3. Форма проведения олимпиады - очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города Покачи, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

5. Школьный этап проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4 - 11 классов).

6. Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания,

разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе по их выбору в образовательной организации, в которой они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в школьном этапе олимпиады на общих основаниях.

Организация проведения школьного этапа олимпиады

1. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации города Подачи.

2. Организатор школьного этапа олимпиады:

- не позднее чем за 30 календарных дней подготовить и утвердить график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными ОМС, ОИВ и ОПВ «Сириус» (Приложение 1);

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады: утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, выдачи критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ;

- не позднее чем за 15 календарных дней до проведения соответствующего этапа по соответствующему предмету подготовить и утвердить сроки дешифрования олимпиадных заданий, выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории города Подачи, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

- устанавливают квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

3. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе общеобразовательных организациях города Подачи и на платформе «Сириус.Курсы».

Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организатор

школьного этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения формируется состав оргкомитета школьного этапа олимпиады и формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады:

1) разработать организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

2) обеспечить организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа Олимпиады требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, наименование субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору школьного этапа Олимпиады (далее - согласия на обработку персональных данных) (Приложения 8,9);

4) не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров обеспечить информирование участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с Олимпиады и их ознакомления с результатами Олимпиады, процедурах анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стенда общеобразовательных организаций – площадок проведения Олимпиады;

5) назначить организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

6) осуществлять кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

7) обеспечивать выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8) проводить регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

9) обеспечивать тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

10) назначать организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

11) обеспечивать контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;

12) осуществлять хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (но не менее 1 года с момента ее проведения);

13) обеспечивать своевременную (не позднее 3 календарных дней с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

14) осуществлять подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

15) информировать участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;

16) информировать участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

17) организовать проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;

18) принимать заявления на апелляцию от участников олимпиады;

19) организовать проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

20) формировать итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;

21) утверждать результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;

22) передавать протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором школьного этапа олимпиады.

23) несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее - муниципальные предметно - методические комиссии). Муниципальные предметно-методические комиссии разработают олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), сформировать из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных муниципальными предметно-методическими комиссиями, критерии оценивания их выполнения и примерные решения (ответы) олимпиадных заданий.

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор школьного этапа олимпиады определяет состав жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

В состав жюри школьного этапа входят председатель жюри и члены жюри.

Жюри школьного этапа олимпиады:

1) осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

2) проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

3) определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с установленной квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

4) направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица) в течение 3-х дней после проведения школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников;

5) направляет организатору школьного этапа аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

6) своевременно передаёт данные в оргкомитет школьного этапа для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады.

Членам жюри школьного этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, должностные лица управления образования администрации города Покачи, Департамента образования и науки ХМАО-Югры, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители управления образования администрации города Покачи, Департамента образования и науки ХМАО-Югры, имеют право присутствовать при проведении всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения.

Порядок проведения Олимпиады

Участие в школьном этапе олимпиады носит заявительный характер. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

Школьный этап олимпиады проводится с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил.

При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады на школьном этапе олимпиады.

В соответствии с расписанием, утвержденным организатором школьного этапа, перед началом олимпиады проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников и условиях удаления с олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом; не перемещаться свободно по аудитории; не пользоваться средствами связи; пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и электронно-вычислительной техникой; запрещается выносить из аудитории олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составляет акт об удалении участника олимпиады

(Приложение 2).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт (Приложение 3, 4).

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиады;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета школьного этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады.

Проверка выполненных олимпиадных работ

По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

Шифровальная комиссия состоит из представителей оргкомитета школьного этапа

олимпиады.

Кодирование (обезличивание) происходит оригиналов выполненных олимпиадных работ.

После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады.

Проверенные олимпиадные работы председатель жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету передают техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий и их решений

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

Показ работ участникам олимпиады

После процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений проводится процедура показа работ в соответствии с программой олимпиады.

Показ работы осуществляется очно по запросу участника олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления в ведомости показа работы.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Проведение апелляции

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) (Приложение 5) в создаваемую организатором школьного этапа олимпиады апелляционную комиссию на имя председателя в срок, установленный организатором школьного этапа олимпиады.

Состав апелляционных комиссий формируется из председателей жюри образовательной организации.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания,

предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, должностные лица управления образования администрации города Поляны. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении (Приложение 6), который представляется организатору школьного этапа.

На основании протокола апелляционной комиссии (Приложение 7) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады является окончательным.

Подведение итогов

Организатор школьного этапа самостоятельно определяет порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Приложение 1
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

**График проведения школьного этапа
Олимпиады в 2023-2024 учебном году**

№п/п	Предмет	Дата проведения	Возрастные группы (классы)	Примечание
1	Физика	28.09.2023	7-11 классы	платформа «Сириус.Курсы»
2	География	29.09.2023	5-11 классы	общеобразовательные организации
3	Астрономия	02.10.2023	5 - 11 классы	платформа «Сириус.Курсы»
4	История	03.10.2023	5-11 классы	общеобразовательные организации
5	Литература	04.10.2023	5-11 классы	общеобразовательные организации
6	Химия	05.10.2023	7-11 классы	платформа «Сириус.Курсы»
7	Обществознание	06.10.2023	6-11 классы	общеобразовательные организации
8	Английский язык	09.10.2023	5-11 классы	общеобразовательные организации
9	Физическая культура	10.10.2023 11.10.2023	5-11 классы	общеобразовательные организации
10	Биология	12.10.2023	5-11 классы	платформа «Сириус.Курсы»
11	Русский язык	13.10.2023	4 - 11 классы	общеобразовательные организации
12	Технология	17.10.2023 18.10.2023	5 - 8 классы	общеобразовательные организации
13	Математика	19.10.2023 20.10.2023	4 - 6 классы 7 - 11 классы	платформа «Сириус.Курсы»
14	Основы безопасности жизнедеятельности	24.10.2023 25.10.2023	8 - 11 классы	общеобразовательные организации
15	Информатика	26.10.2023	5 - 11 классы	платформа «Сириус.Курсы»

Приложение 2
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

АКТ УДАЛЕНИЯ
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)

«__» _____ 20__ г. № _____
Наименование МР/ГО

Мы, нижеподписавшиеся:

организатор в аудитории _____
(фамилия, инициалы)

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

участником олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

проживающего по адресу: _____
представляющему образовательную организацию _____

за что участник был удален в _____
(время, в которое удалили участника)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.) (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.) (Подпись)

Приложение 3
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покахи

АКТ УДАЛЕНИЯ
члена оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)

«__» _____ 20__ г. № _____
Наименование МР/ГО

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом оргкомитета
олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

за что член оргкомитета был удален в _____
(время, в которое удалили члена оргкомитета)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.) (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.) (Подпись)

Приложение 4
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покахи

АКТ УДАЛЕНИЯ
члена жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

(предмету)

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Наименование МР/ГО

Представитель
организатора олимпиады

(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом жюри олимпиады

(фамилия, имя, отчество)

паспорт

№ _____

(серия)

(номер)

за что член оргкомитета был удален в

(время, в которое удалили члена жюри)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Приложение 5
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

ЗАЯВЛЕНИЕ
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
от обучающегося_____класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (очно/заочно (без моего участия))*¹, выполненную мной на _____ туре, _____
(указывается № задачи или олимпиадное задание)

так как я не согласен (а) с выставленными баллами (далее участник олимпиады обосновывает свое заявление)

[illegible]

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

*нужное подчеркнуть

Приложение 6

к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

АКТ УДАЛЕНИЯ
с заседания апелляционной комиссии
по _____
(предмету)

«__» _____ 20__ г. № _____
Наименование МР/ГО

Председатель: _____
Члены комиссии: _____

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения заседания апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения апелляции

(указать нарушение)

_____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

_____ за что присутствующий был удален в _____
(время, в которое удалили с заседания)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Подпись)

**Школьный этап всероссийской олимпиады
школьников 2023-2024 учебного года**

**ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии с решением жюри
школьного этапа всероссийской олимпиады**

по _____
(предмету)

«__» _____ 20__ г. № _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Повестка дня:

Рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с решением
жюри школьного этапа всероссийской
олимпиады по _____

Фамилия, имя, отчество участника

Наименование образовательной организации:

Краткая запись разъяснения (по сути апелляции) _____

Решение комиссии

С результатом апелляции согласен (не согласен)

Подпись заявителя

Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Председатель: _____
(расшифровка подписи)

Члены: _____ / _____
_____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

Приложение 8
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

Начальнику управления образования
администрации города Покачи
Черипенко Л.П.

от _____

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____

_____ серия _____ номер _____ кем и когда выдан

от лица моего ребёнка (опекаемого) _____

Даю свое согласие на участие моего ребенка (опекаемого) во всероссийской Олимпиаде школьников по следующим предметам:

Я ознакомлен (а) с Порядком проведения всероссийской Олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с утвержденными требованиями к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

дата подпись Ф.И.О.

Заявление принял (а) _____
Ф.И.О специалиста, подпись

Приложение 9
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в городе Покачи

Начальнику управления образования
администрации города Покачи
Черипенко Л.П.

от _____

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ

субъекта на обработку его персональных данных и персональных данных ребёнка (опекаемого)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ кем _____ и _____ когда _____ выдан _____

от лица моего ребёнка (опекаемого) _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие управлению образования администрации города Покачи (далее - управление образования), расположенной по адресу: г. Покачи, ул. Мира 8/1, на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет.

Я ознакомлен (а) с Порядком проведения всероссийской Олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с утвержденными требованиями к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Заявление принял (а) _____
Ф.И.О специалиста, подпись